

ACTA REUNIÓ EQUIP EXECUTIU

Dilluns, 2 de juliol

Hora d'inici: 19:19

Hora de fi: 20:30

La Morada de Castelló

Acta: Fernando

ASSISTÈNCIA	ABSÈNCIES
Fernando Navarro, Carmen Serrano, Teresa Armengot, Teresa Bellido, Marcos Campoy	
5	0

1. Posada en marxa de Secretaries

Secretaria Política

T.B. proposa dilluns i divendres traure **Fitxes d'Argumentari** dels temes d'Actualitat. Es proposarà com enllaç de la Secretaria Política a la Província per coordinar els temes d'actualitat en els diferents ajuntaments.

- **Àrea Comunicació:** *Mònica*
- **Àrea Formació:** *Carlos i Ana*
- **Àrea d'Estratègia:** *Kike*

Tasques pendents urgents:

- Web municipal
- Pla de Formació setembre - desembre
- Iniciar dinàmiques de participació en els grups de treball i les àrees

Secretaria Organització

- **Àrea Finances:** *Javi*
- **Àrea Moviments Socials:** *Miguel Ángel*
- **Àrea de Participació/Morada:** *Víctor Abad / Cristina*

Tasques pendents mig urgents:

- Actualitzar estat dels comptes municipals
- Desenvolupar el conveni Morada (associació) / partit
- Obrir compte corrent associació i crear socis col·laboradors
- Donar ordre al funcionament de la Morada i a les tasques pendents des de fa mesos

Secretaria Municipalisme

- **Àrea d'enllaç amb Castelló en moviment:** *David i Víctor*
- **Àrea Programa de Ciutat:** *Ana, Kike, Tesa.*
- **Redacció Memòria Política:** *Anàlisi i Estratègia (Kike)*

Tasques pendents mig urgents:

- Redacció Memòria Política per a l'1 de setembre
- Diagnosi i calendarització de reunions amb col·lectius (amb l'Àrea de Participació)
 - Diagnosi de la ciutat i proposta a Castelló en moviment de reunions conjuntes
 - Soplir els buits on Castelló en moviment
- Programació activitats «*Programa de ciutat*» [setembre - desembre]
 - Coordina Secretaria Municipalisme

Secretaria de Feminisme

- **Responsable de perspectiva de gènere:**
- **Responsable de política feminista:**

Tasques pendents:

- Acte «*Mujeres viajando solas*»: dimecres, 18 de juliol
 - Carmen coordina amb Ana Bedrina
- Base de dades d'associacions feministes
 - Incorporació de Podem Castelló (?) com a membre nat?

Les persones que encara no tenen un espai de treball assignat, poden **posar-se en contacte amb la persona responsable** de cada Secretaria per incorporar-se. Durant els pròxims **15 dies es posaran en marxa les Secretaries.**

2. Presentació al cercle del Consell Ciutadà Municipal

Adreçar-nos especialment als 133 que van votar.

Fernando redacta correu per a inscrits interpel·lant especialment als que van votar.

Trobar alguna forma de posar la gent a treballar i presentar àrees de treball.

- Amb picaeta
- **Dimecres, 11 de juliol a les 19:00**
- Escaleta:
 - Presentació Secretaria General
 - Presentació de cada Secretarà
 - Torn obert

Presentem l'organigrama

- Via de participació mitjançant un grup de suport perquè es traslladen tasques
 - Grup de Suport on es demanarà ajuda per algunes tasques
 - recollir telèfons

3. Redacció del Reglament

Dubtes sobre la freqüència de reunions, queda així:

- Equip Executiu: setmanalment
- Àrees: una al mes, 6 a l'any
- Secretaries: cada dos mesos
- Grups de treball: cada 15 dies
- Consell Ciutadà Municipal: mensualment en la primera quinzena

Marcos continua coordinant la redacció del document.

El passa al Consell Ciutadà Municipal perquè la resta de membres pugui fer comentaris.

Està prou avançat i es podrà votar al CCM de juliol o d'agost.

4. Programa de ciutat

Es posposa per a la pròxima reunió de l'Equip Executiu.

5. Precs i preguntes

Pròxima reunió, dijous 19 de juliol, punt de l'ordre del dia pendent: Programa de

Ciutat.

Iniciem la ronda de reunions amb Compromís, EUPV i PSPV.